



നമ്പർ. 214/2022/ഐ.കെ.എം

20/04/2022

സർക്കുലർ

വിഷയം:- ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷൻ-യാത്രാ ബത്ത ബില്ലുകൾ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ പാലിക്കേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച്

സൂചന: 1) 09.09.2016 ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് (പി) 137/2016/ധന. നമ്പർ ഉത്തരവ്
2) GO(P) No 27/2021/Fin dated 10/02/2021

ഇൻഫർമേഷൻ കേരള മിഷനിലെ ജീവനക്കാരുടെ യാത്രാ ബത്ത ക്ലെയിമുകൾ പരിശോധിച്ചത് പ്രകാരം ധാരാളം അപാകതകൾ ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിൽ യാത്രാ ബത്ത ക്ലെയിമുകൾ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ താഴെ പറയുന്ന കാര്യങ്ങൾ കൃത്യമായി പാലിക്കേണ്ടതാണെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു:

- 1) യാത്രാബത്ത ബില്ലുകൾ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ യാത്ര തുടങ്ങിയ സമയം, അവസാനിച്ച സമയം, എത്ര കി.മി സഞ്ചരിച്ചു എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
- 2) ഒരു മാസത്തെ TA ബില്ലിന് തൊട്ടടുത്ത മാസം due ആകുന്നതാണ്. TA ക്ലെയിം due ആകുന്നതു മുതൽ ഒരു വർഷത്തിനകം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. സമയ ബന്ധിതമായി സമർപ്പിക്കാത്ത ക്ലെയിമുകൾ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
- 3) Monthly Ceiling, Quarterly Ceiling എന്നിവ കണക്കാക്കുന്നതിനായി ഒരു quarter ലേക്കുള്ള ബില്ലുകൾ ഒരുമിച്ച് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- 4) ഒരു വർഷത്തെ ക്ലെയിമിനൊപ്പം അടുത്ത വർഷത്തെ ക്ലെയിം കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തി സമർപ്പിക്കാൻ പാടില്ല.
- 5) 8 km ദൂരത്തിനുള്ളിലുള്ള യാത്രകൾക്ക് യാത്രാബത്ത അനുവദനീയമല്ല.
- 6) DTO / ജില്ലാ കോ ഓർഡിനേറ്റർമാർ മേൽ കാര്യങ്ങൾ ഉറപ്പ് വരുത്തി മാത്രമേ ബില്ലുകൾ ശുപാർശ ചെയ്തു നൽകാവൂ.

എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടർ

ട്രെയിനിംഗ് ഓഫീസർമാർ ഉൾപ്പെടെ എല്ലാ ജീവനക്കാർക്കും ജില്ലാ കോ-ഓർഡിനേറ്റർമാർ, അക്കൗണ്ടന്റ് ഡിവിഷൻ, പ്ലാൻ&പർച്ചേസ് ഓഫീസർ /ഡിവിഷൻ, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ/അട്മിനിസ്ട്രേഷൻ ഡിവിഷൻ, സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ഡിവിഷൻ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറുടെ സി.എ, കൺട്രോളർ ഓഫ് അഡ്മിനിസ്ട്രേഷന്റെ സി എ നോട്ടീസ് ബോർഡ്, ഫയൽ കോപ്പി